

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN
Unidad de Gestión de Proyectos

FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DEL INFORME PARCIAL

1. Información general:

Código:			
Nombre del proyecto, actividad o programa:			
Programa de adscripción:			
Unidad base:		Otras unidades colaboradoras:	
Período vigencia original:			
Fecha de presentación de informe:			
Investigador(a) principal (Nombre, carga, período):			
Otros(as) investigadores(as) participantes (Nombre, carga, período):			
Período de ampliación:			

2. Resumen ejecutivo de los logros alcanzados al momento del informe:

Describa en forma general los logros alcanzados hasta el momento (mínimo 200, máximo 500 palabras):

--

3. Desarrollo y ejecución (qué se hizo y cómo):

Objetivos específicos y metas	Actividades desarrolladas	Avance de las actividades (R,A, SC)*	Dificultades y formas de resolverlas	Actividades pendientes
Objetivo 1... Metas...				
Objetivo 2... Metas...				

*R: con retraso, A: adelantado, SC: según cronograma
(Agregar las celdas que sean necesarias)

4. Divulgación y difusión realizada a la fecha:

Si hay artículos o productos en prensa o publicados a la fecha, haga la referencia:
Si ha participado en actividades de divulgación, haga la referencia del evento, lugar y fechas:
Si hay otro producto asociado al proyecto, haga la referencia:

5. Trabajos de graduación y participación estudiantil:

Asistentes	Labores ejecutadas

Trabajos finales de graduación involucradas en el proyecto	Nombre de los/las estudiantes	Nivel (Licenciatura, Maestría, Doctorado, Especialidad, Diplomado)

6. Observaciones o consideraciones adicionales:

--

7. Informe financiero (adjuntar para efectos de la evaluación el informe respectivo aportado por jefatura administrativa).

8. Aspectos éticos (adjuntar, cuando corresponda, el formulario: "Aplicación para revisión continua o para cerrar el estudio" del CEC).

Fecha

Firma

Investigador(a) principal