**FACULTAD DE EDUCACIÓN**

**INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN EDUCACIÓN**

**(INIE)**

**INFORME FINAL 20XX**

**TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN Y CÓDIGO ASIGNADO POR LA VI (724-XX-XXX)**

**NOMBRE DEL INVESTIGADOR / INVESTIGADORA PRINCIPAL**

|  |  |
| --- | --- |
| [[1]](#footnote-1)Fecha de presentación informe al INIE | Día/mes/año |

**I. Información general del programa/proyecto/actividad de investigación**

1. **Código del programa/proyecto/actividad:** 724-XX-XXX
2. **Nombre del programa/proyecto/actividad:** Nombre de la investigación.
3. **Programa de investigación del INIE al que pertenece su proyecto/actividad:** Programa...
4. **Unidad académica base del investigador:** Unidad a la que pertenece el personal investigativo. Otras unidades colaboradoras (en caso que aplique).
5. **Unidad de adscripción:** Instituto de Investigaciones en Educación.
6. **Vigencia original del proyecto:** (En caso de que haya solicitado ampliación de vigencia debe indicarse el período aprobado).
7. **Persona investigadora principal:** Nombre, carga y periodo.
8. **Otro personal investigador asociado y colaborador:** Nombre, carga y periodo.
9. **Características de interdisciplinariedad:** Sobre las características de interdisciplinariedad, mencionar la composición de las áreas de formación del equipo de investigación y su vínculo con el tema o problema de investigación.

**Resumen**

Mínimo 200 palabras, máximo 500 sobre el proyecto.

**Descriptores**

Los que plantearon en la propuesta de investigación.

**II. Antecedentes del proyecto**

**1. Introducción**

En la introducción se presenta el tema de la investigación y cómo surgió la idea para el desarrollo de este proyecto. Se puede hacer referencia a las partes que constituyen el cuerpo del documento. También se puede expresar la importancia del tema.

**2. Antecedentes del proceso investigativo**

Los antecedentes reúnen los acontecimientos que permitieron el surgimiento de la investigación, se reseña la problemática que se quiso abordar con la investigación, también se debe incluir una reseña del estado de la cuestión (investigaciones o estudios previos).

**3. Planteamiento del problema**

El planteamiento de problema o hipótesis es el punto inicio del porqué se realiza la investigación y a lo que se pretende dar respuesta.

**4. Objetivos generales, objetivos específicos, metas**

Finaliza con una presentación de los objetivos que se quieren alcanzar al realizar la investigación. Generalmente se plantea un objetivo general y varios objetivos específicos, asimismo metas e indicadores.

**Objetivo general:**

**Objetivos específicos:**

**Meta 1**

**Indicador 1**

**III. Referente Teórico**

En esta parte del informe se plantea la base teórica que sustenta el trabajo. Es un apartado que permitirá al lector conocer cuál es la construcción teórica desde la que se abordó el trabajo de investigación realizado.

En este apartado debe quedar clara la posición teórica que ha asumido el personal investigador o investigadores que desarrollaron el trabajo. Aunque se haya presentado dicho apartado en informes parciales es importante incluirlo adaptado al momento del informe final.

* **Marco teórico o marco referencial que sustenta el trabajo:**
* **Supuestos teóricos:**

En particular si hay avances o cambios en la perspectiva teórica.

**IV. Procedimiento metodológico**

**Metodología**

Este apartado debe permitir conocer la forma en que se realizó el trabajo de campo. Es la descripción completa de cómo se hizo el proceso de investigación. Con respecto al tipo de investigación se debe detallar el carácter (cualitativo, cuantitativo o mixto), el enfoque (Etnografía, heurística, hermenéutica, cuasi-experimental, entre otros), la profundidad (Exploratoria, descriptiva, explicativa o experimental).

En la selección de muestra o participantes se debe especificar el diseño, los criterios y el proceso de selección. Detallar la recolección de datos o información e indicar por medio de qué técnica se realizó, si es observación, entrevista, encuesta, grupo focal, entre otras. Además, explicar cómo se procedió para recabar la información y el tipo de análisis que efectuó.

Además, se debe detallar el procesamiento y las herramientas del análisis de la información realizadas. Se debe mencionar el software, lenguaje o programa que utilizó para el análisis de los datos o elaboración de gráficos o cuadros. Por ejemplo: SPSS, PSPP, Microsoft Excel, R, ATLAS. Ti, entre otros (Especificar la versión).

* **Tipo de investigación (indicar carácter, enfoque y profundidad):**
* **Descripción y teoría del método:**
* **Población de estudio a la que va dirigida la investigación:**
* **Proceso de selección de la muestra o participantes:**
* **Técnicas de recolección de la información:**
* **Procesamiento y herramientas de análisis de la información**:

**VI. Análisis y divulgación de resultados**

**Análisis de datos**

**Resultados de la investigación**

**Discusión**

**VII. Divulgación y difusión**

Con respecto a este apartado, se desea visibilizar la producción académica de las investigaciones desarrolladas por lo que es necesario hacer la referencia pertinente del medio donde realiza la publicación. Se debe indicar y anexar los artículos, productos en prensa o publicaciones producto de la investigación

Además, en las actividades se debe indicar si ha participado en actividades académicas nacionales o internacionales (conferencias, congresos, cursos, talleres, entre otros). Mencionar dónde se llevó a cabo la actividad, fecha, institución o ente organizador e indicar el tipo de participación (organizador, ponente o participante).

Se debe indicar las actividades realizadas con la población participantes que forman parte de la estrategia metodológica u otras que emerjan de la dinámica de la investigación (espacio de sensibilización, formación continua, charlas, talleres, seguimiento y validación de los resultados, entre otros).

En el caso de haber desarrollado un proyecto de acción social como parte de la investigación, es necesario indicar el número de inscripción asignado por la Vicerrectoría de Acción Social.

* **Artículos, productos en prensa o publicaciones:**
* **Actividades académicas nacionales o internacionales:**
* **Actividades realizadas con la población participante:**
* **Proyecto de acción social (si amerita):**
* **Otros productos:**

**VIII. Vinculaciones**

Indicar si el proyecto de investigación tiene relación con alguna red académica nacional o internacional u otras instancias nacionales e internacionales, se debe hacer la referencia de la red y las instancias.

* **Vinculación con redes académicas nacionales o internacionales:**
* **Vinculación con otras instancias nacionales e internacionales:**

**IX. Trabajos de graduación y participación estudiantil**

Si en el proyecto de investigación existen vínculos con trabajos finales de graduación (grado, posgrado), se debe indicar el nombre del trabajo final de graduación, la unidad académica donde se desarrolla, el nombre de los y las estudiantes y el nivel al que pertenecen.

Además, se debe indicar si el proyecto de investigación contó con la participación de asistentes y describir las labores ejecutadas en el desarrollo del proyecto de investigación.

* **Trabajos finales de graduación:**
* **Participación de asistentes:**

**X. Conclusiones y recomendaciones**

* **Conclusiones:**
* **Recomendaciones:**
* **Limitaciones encontradas al realizar el estudio:**

**XI. Informe financiero**

Se debe adjuntar el informe financiero del proyecto disponible en SIGPRO.

 **XII. Aspectos éticos**

**XIII. Referencias**

Se enlistan las fuentes que se consultaron para la investigación. El sistema de citación y referencia que debe utilizar es la versión vigente de la APA a la entrega del informe.

**XIV. Anexos**

Se refieren a la documentación que se ha mencionado en el documento y que permite conocer con mayor profundidad el proceso investigativo realizado.

Las publicaciones, proyectos de acción social, actividades de divulgación y otros que se consideren pertinentes se pueden incluir en anexos, previa referencia dada en el contenido del texto.

1. Esta fecha varía según las modificaciones que le soliciten en el proceso de evaluación. El informe debe quedar con la fecha final de entrega, ya corregido [↑](#footnote-ref-1)