



## Información general de la propuesta

### *Modalidad ponencia*

1. **Título:**
2. **Nombre completo de la (s) persona autora/personas autoras:**
3. **Filiación o entidad a la que pertenece (n) la (s) persona autora/ personas autoras:**
4. **Eje temático: Según los propuestos para el Congreso (se desglosarán los ejes para que marquen con X)**
5. **Palabras clave (incluir máximo 3)**
6. **Resumen:**

Debe incluir los siguientes apartados:

- **Planteamiento, justificación de la ponencia:** Se plantea el problema, se explican brevemente los antecedentes sobre el problema o tema abordado.
- **Objetivos:** Generales y específicos de la investigación a presentar.
- **Metodología utilizada:** Responde a la pregunta ¿Cómo se han obtenido los datos que apoyaron a la investigación? Indicar brevemente en este punto: el tipo de investigación, los sujetos y fuentes de información con las que trabajaron, la forma en que se realizó la recolección de información, señalando además las técnicas e instrumentos utilizados para dicha recolección, finalmente señalar cómo analizaron la información.
- **Principales resultados:** Responde a la pregunta ¿Qué se ha encontrado? Debe incluir los resultados principales, tanto los positivos como los negativos, y debe haber coherencia entre los resultados y el objetivo principal del estudio.



- **Conclusiones:** Se indican los aportes principales en relación con los diferentes aspectos de la investigación realizada.
- **Aporte medular de la investigación:** Responde a la pregunta ¿Cuál fue el aporte principal de la iniciativa presentada como ponencia para la transformación los procesos socioeducativos?

7. **Referencias bibliográficas:** Se enlistan solamente los documentos o material bibliográfico citado en el documento de la ponencia (APA séptima edición en inglés o cuarta edición en español).

#### Indicaciones importantes:

- Este documento debe redactarse con interlineado a espacio y medio, letra Arial, tamaño 11 puntos, con páginas numeradas consecutivamente.
- Las propuestas deben ser productos de investigaciones concluidas en los últimos 5 años (2020-2024) y deberán ser enviadas al INIE según el procedimiento establecido, en formato Microsoft Word.
- La extensión de la ponencia será de máximo de 8 páginas (sin contemplar las referencias bibliográficas)
- El período de recepción de ponencias será del **28 de agosto al 30 de noviembre de 2024**
- Las propuestas serán revisadas por la comisión académica y la respuesta le será comunicada a más tardar el **26 de mayo de 2025**.
- Se debe llenar la ficha por persona autora, el formato se presenta al final de este documento. Adicionalmente, se solicita adjuntar mediante el sistema de envío de trabajos una fotografía tipo pasaporte en formato jpg o png para colocarla en el sitio web del Congreso, con el fin de dar a conocer a las personas expositoras.



- En resumen, la carpeta digital debe contener: la propuesta del trabajo académico, la (s) ficha (s) de persona (s) autora (s) y la (s) fotografía (s), para lo cual se solicita convertir la carpeta en formato zip para anexarla a su solicitud de envío de trabajo académico. Se sugiere guardar la carpeta con el nombre y primer apellido de la persona que postula, así como el tipo de trabajo, por ejemplo: Ponencia Juan Pérez
- La ponencia debe ser enviada en versión digital en el sitio web <https://inie.ucr.ac.cr/vcongreso2025/> en el apartado de modalidades, en la opción ponencia, se completa el formulario y se anexa la carpeta que contiene los archivos indicados.
- Recuerde que, si el trabajo es aprobado, las personas ponentes deben estar debidamente inscritas para que la propuesta sea tomada en cuenta en el programa del Congreso. Asimismo, se les compartirá oportunamente un formato de ppt para la preparación de la exposición.
- Las ponencias aceptadas tendrán un tiempo aproximado de 20 minutos para la presentación (se les confirmará oportunamente, dependerá de la organización del programa y cantidad de trabajos aceptados).
- No se reciben propuestas si no cumplen con los requerimientos indicados en este documento.



**Ficha de la persona autora<sup>1</sup>**

1. Nombre completo:

2. Correo electrónico:

3. Formación Académica (indicar los últimos dos títulos obtenidos):

Título obtenido:	Universidad

4. Institución y puesto que desempeña actualmente:

5. Líneas de investigación (máximo 3)

- 
- 
- 

6. Publicaciones de los últimos 3 años:

7. ¿Está de acuerdo con que el trabajo académico en el que participa sea publicado posteriormente en una memoria registrada con ISBN? **SI ( ) NO ( )**

<sup>1</sup> Se completa una por persona autora. Esta información será para nuestros registros, sitio web y para la presentación que realizará la persona moderadora de la actividad.